

# Gmina Kosakowo

81-198 Kosakowo, ul. Żeromskiego 69, tel.: 058 660 43 37, fax: 058 660 43 01, e-mail: [sprowidowisko@kosakowo.pl](mailto:sprowidowisko@kosakowo.pl)  
ogłasza zamiar udzielenia zamówienia na podstawie art. 4 pkt. 8 zgodnie z Ustawą z dnia 29.01.2004r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015.2164 z późn. zm.)

## Ustawienie pojemników i odbiór odpadów komunalnych z obiektów gminnych na terenie gminy Kosakowo

*o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty 14000 euro*

1. Przedmiotem zamówienia jest ustawienie pojemników i odbiór odpadów komunalnych z obiektów gminnych na terenie gminy Kosakowo.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) ustawienia pojemników na odpady komunalne w wyszczególnionych miejscach:
    - **Urząd Gminy Kosakowo, Kosakowo, ul. Żeromskiego 69** - 2 pojemniki P 1-1 oraz pojemniki do segregacji - 2 pojemniki 240l (szkło i plastik) i pojemnik P1-1 (makulatura),
    - **Urząd Gminy Kosakowo, Referat ds. Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Rewa, ul. Morska 56** - 1 pojemnik 240l oraz komplet pojemników do segregacji po 120l każdy (plastik, szkło, makulatura),
    - **GOPS, Biblioteka Kosakowo, ul. Fiołkowa 2b** - pojemnik P 1-1 oraz komplet pojemników do segregacji po 120l każdy (plastik, szkło, makulatura),
    - **Dom Kaszubski Dębogórze, ul. Pomorska 18** - pojemnik SM – 110,
    - **Miejsce pamięci narodowej – Cmentarz Wojskowy przy cmentarzu parafialnym w Kosakowie**, kontener KZ-8 oraz zestaw pojemników do segregacji P-3,
    - **OSP Kosakowo** – 2 pojemniki 240 l oraz komplet pojemników do segregacji po 240l każdy (plastik, szkło, makulatura),
  - b) odbioru odpadów komunalnych z pojemników na odpady komunalne w wyszczególnionych miejscach z określoną częstotliwością:
    - **Urząd Gminy Kosakowo, Kosakowo, ul. Żeromskiego 69** - 2 pojemniki P 1-1 oraz pojemniki do segregacji - 2 pojemniki 240l (szkło i plastik) i pojemnik P1-1 (makulatura) – odbiór raz na 2 tygodnie;
    - **Urząd Gminy Kosakowo, Referat ds. Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji, Rewa, ul. Morska 56** – 1 pojemnik 240l oraz komplet pojemników do segregacji po 120l każdy (plastik, szkło, makulatura) – odbiór raz na 2 tygodnie;
    - **GOPS, Biblioteka Kosakowo, ul. Fiołkowa 2b** - pojemnik P 1-1 oraz komplet pojemników do segregacji po 120l każdy (plastik, szkło, makulatura) – odbiór raz na 2 tygodnie;
    - **Dom Kaszubski Dębogórze, ul. Pomorska 18** - pojemnik SM – 110 – odbiór raz na 2 tygodnie;
    - **Miejsce pamięci narodowej – Cmentarz Wojskowy przy cmentarzu parafialnym w Kosakowie**, kontener KZ-8 oraz zestaw pojemników do segregacji P-3 – odbiór na każdorazowe zawiadomienie Zamawiającego,
    - **OSP Kosakowo** – 2 pojemniki 240 l oraz komplet pojemników do segregacji po 240l każdy (plastik, szkło, makulatura), – odbiór raz na 2 tygodnie.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać: posiadając odpowiednie uprawnienia, doświadczenie i w 100% własnymi siłami.
4. Termin wykonania ustala się na **01.01.2017 - 31.12.2017 r.**
5. Termin płatności za wykonanie przedmiotu umowy: 14 dni od daty wpływu faktury do Urzędu w miesięcznych transzach. Kryterium oceny ofert jest 100% cena.
6. Ofertę należy złożyć do dnia **18.11.2016r.** do godz. **09.00** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy, adres jak wyżej. Otwarcie ofert w dniu złożenia o godz. **10.00**  
Uwaga: Nie liczy się data stempla pocztowego. Oferty przesłane pocztą muszą znaleźć się u Zamawiającego najpóźniej **18.11.2016 r.** do godz. **09.00**.
7. Czy przewiduje się negocjacje ceny po złożeniu ofert? **NIE**
8. Informacje: **Urząd Gminy Kosakowo, Referat ds. GKOŚ pok. 04 tel. 058 660 43 46, 058 660 43 01 fax, [odpady1@kosakowo.pl](mailto:odpady1@kosakowo.pl), [sprowidowisko@kosakowo.pl](mailto:sprowidowisko@kosakowo.pl)**

Z up. Wójta Gminy  
  
Zdzisław Miszewski  
Z-ca Wójta